

PROJETO BÁSICO

Protocolo nº: 01-058.999/2022
Setor Requisitante: Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal
Fiscal de Contrato: Davidson José Moulepes **Ramal/E-mail** 8820 dmoulepes@curitibasa.com.br
Valor Máximo: R\$ 4.317,12 (*quatro mil trezentos e dezessete reais e doze centavos*)

Objeto:

Aquisição de materiais de consumo e manutenção predial, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do respectivo Edital, bem como as características mínimas contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br)

Justificativa da Contratação:

Valor referente a aquisição de materiais de consumo e manutenção predial, afim de suprir as necessidades da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S.A. quanto ao atendimento das Unidades Administrativas e Funcionais, bem como atender a demanda de reposição de material de consumo.

Especificação/detalhamento dos bens e/ou serviços:

ITEM 1 : LAMPADA LED TUBULAR T5 18w 6500K Comprimento 120 cm Diâmetro 16mm - Bivolt.

Quantidade : 20
Cód. SGP.: 56.06.13.56691-6

ITEM 2 : LAMPADA LED TUBULAR T5 9w 6500K Comprimento 60 cm Diâmetro 16mm - Bivolt.

Quantidade : 50
Cód. SGP.: 56.06.01.71059-6

ITEM 3 : Tonner 2612A para impressora HP Laserjet 1020

Quantidade : 5
Cód. SGP.: 86.02.04.13674-9

ITEM 4 : PAPEL SULFITE A3 75gr (297x420mm) 500 Folhas

Quantidade : 05
Cód. SGP.: 75.04.01.12107-9

ITEM 5 : AÇUCAR REFINADO 1 KG

Quantidade : 50
Cód. SGP.: 89.11.30.72870-0

ITEM 6 : MOUSE USB 3 BOTÕES 1200 DPI

Quantidade : 10

PROJETO BÁSICO

Cód. SGP.: 86.03.13.60176-7

Forma de Execução:

Execução Indireta

Prazo de Execução:

15 (QUINZE) DIAS

Cronograma de Execução:

N/A

Forma de Pagamento:

O pagamento será efetuado após a liquidação da despesa, por meio de boleto ou depósito bancário em conta corrente do CONTRATADO, até 15 (quinze) dias, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura devidamente certificada pelo setor competente, que deverá vir acompanhada do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF, da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (pessoa jurídica), Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), bem como outras Certidões que vierem a ser obrigatórias por lei, desde que tenham correlação com o objeto, devendo ser apresentados todos esses documentos dentro dos respectivos prazos de validade.

Principais Obrigações do CONTRATADO:

- I. Manifestar-se, por escrito, ao Gestor, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar esclarecimentos necessários a partir da ciência, no prazo máximo de 24 horas;
- II. Cumprir rigorosamente o objeto do presente Termo de Referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da Licitação, bem como na legislação em vigor;
- III. Entregar o objeto licitado obedecendo rigorosamente todos os itens do Termo de Referência, parte integrante deste edital;
- IV. Executar o serviço solicitado pela contratante obedecendo aos quantitativos estabelecidos, as especificações e outras informações contidas neste instrumento, sob pena de recusa do material;
- V. Aceitar que a CURITIBA S.A., se for o caso, durante o período do recebimento provisório da entrega, escolher aleatoriamente uma unidade do produto entregue e solicitar um laudo técnico deste, para verificação das especificações do edital;
- VI. Entregar o objeto adquirido dentro das especificações relatadas neste Termo, estando ciente de que os materiais somente serão recebidos se estiverem de acordo com o solicitado;
- VII. Cumprir todos os prazos tratados neste instrumento;
- VIII. Assumir integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito

PROJETO BÁSICO

às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto deste instrumento;

IX. Assumir integral responsabilidade pelos danos que causar ao Município ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e representantes na execução dos serviços contratados, isentando o CONTRATANTE de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência dos mesmos;

X. Responsabilizar-se pelo total atendimento das especificações do objeto licitado. Se no momento da entrega do item, não houver atendimento ao especificado, este será recusado, e a empresa ficará sujeita às penalidades previstas neste edital de embasamento;

XI. Estar rigorosamente de acordo com o solicitado, sem a presença de manchas de umidade, bolor, fungos, isenta de qualquer tipo de sujidade;

XII. Substituir em até 05 (cinco) dias úteis, os itens que apresentarem deformidades ou desconformidades;

XIII. A CONTRATADA não poderá em hipótese alguma terceirizar qualquer etapa da confecção e fornecimento dos serviços.

Principais Obrigações do CONTRATANTE:

I. Acompanhar, fiscalizar, controlar e gerenciar o contrato através do gestor indicado, ficando também responsável pelo Atesto das Faturas/Notas Fiscais oriundas do objeto licitado;

II. Prestar as informações e os esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

III. Enviar a CONTRATADA, através do portal e-compras, empenho que determina a liberação da compra, ressalvadas hipóteses excepcionais em situações de urgência.

Forma de contratação pretendida:

Licitação por:

() Concorrência Pública () Pregão () Tomada de Preços () Carta Convite
(X) Dispensa de Licitação () Inexigibilidade de Licitação

Justificativa para a forma de contratação apontada:

Amparada pelo Art. 29, inciso II, da Lei 13.303/2016 e Artigo 122 do Regulamento Interno de Licitações, Contratos e Convênios da CURITIBA S.A.

DAVIDSON JOSÉ MOULEPES

Matrícula n.º 81.599